

Согласовано:  
Председателем первичной проф-  
союзной организации



И.А.Вербицкая

Утверждаю:  
Директор КЦСОН Сосновского  
муниципального района  
Челябинской области



Н.А.Либик

**Исполнения плана работы**  
муниципального учреждения  
«Комплексный центр социального обслуживания населения»  
Сосновского муниципального района Челябинской области  
за 2023 год

№	Мероприятия	Ответственные	Отметка об исполнении
1	2	3	4
<b>I. Организационная, контрольная работа</b>			
1.1	Анализ работы учреждения и отделений по итогам работы за 2022 год	Либик Н.А.	Анализ работы всех подразделений КЦСОН за 2023 год показал, что муниципальное задание учреждением выполнено в полном объеме по всем количественным и качественным показателям. План финансово-хозяйственной деятельности выполнен на 100 %.
1.2	Изучение нормативно-правовых документов по вопросам социального обслуживания	Игнатенко Н.И. Вальц О.В. Семенюк К.С. Худякова О.В.	1. Письмо Министерства социальных отношений, 2. Постановление Правительства РФ, 3. Законы РФ
1.3	Посещение аппаратных совещаний у Главы района	Либик Н.А.	15.06.2023 - Доклад о работе отделения дневного пребывания за 2023 г. 13.06.2023 г.- доклад на КДН о работе педагога-психолога 27.03.2023 доклад директора на аппаратном у главы района государственной помощи в виде СК за 2022 и задачи а 2023
1.4	Организация работы Попечительского совета	Худякова О.В.	Проведено заседания Попечительского совета Проведено заседания Попечительского совета Протокол №1 от 18.01.2023 г. Протокол №2 от 22.04.2023 г. Протокол №3 от 29.11.2023 г.
1.5	Прием граждан по личным вопросам, работа с письмами, жалобами, предложениями	Игнатенко Н.И. Доновская Н.А. Вальц О.В. Семенюк К.С. Худякова О.В.	За 2023 год проведено 1340 консультаций по устным обращениями граждан 103+
1.5	Составление и размещение на <a href="https://bus.gov.ru/">https://bus.gov.ru/</a> Муниципального задания на 2022 год и отчетов о выполнении муниципального задания по кварталам	Неволина С.В.	18.01.2023 г. муниципальное задание размещено на <a href="https://bus.gov.ru/">https://bus.gov.ru/</a> Размещены отчеты: 05.04.2023 05.07.2023 г. 05.10.2023 г. 29.12.2023 г.
1.6	Проведение анкетирования получателей социальных услуг с целью улучшения условий обслуживания и выявления индивидуальных потребностей нуждаемости.	Игнатенко Н.И. Доновская Н.А. Вальц О.В. Семенюк К.С.	1. <u>Отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов:</u> Проведено анкетирование – 131 человек 2. <u>Отделения социального обслуживания на дому:</u>

		Худякова О.В.	<p>В апреле 2023 г. проведено анкетирование 40 социальных работников для оценки эффективности социального обслуживания.</p> <p>В октябре 2023 г. проведено анкетирование среди 480 получателей социальных услуг по качеству обслуживания и предоставления услуг в отделении социального обслуживания на дому 05-06; 06-05 – <i>Контроль качества оказания социальных услуг</i></p> <p><u>3. Отделение срочного социального обслуживания:</u> Проведено анкетирование получателей социальных услуг за 2 и 4 квартал 219 человек.</p> <p><u>4. Отделение социально-психологической помощи семье и детям:</u> Проведено анкетирование получателей социальных услуг – 70 человек</p>
1.6	Составление планов работы: -на 2023 год - на квартал;	Игнатенко Н.И. Доновская Н.А. Вальц О.В. Семенюк К.С. Худякова О.В. Неволина С.В.	<p>Разработаны планы работы отделений на кварталы и общие плана КЦСОН на 2023 г. –</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на 2 квартал 2023 г. – 30.03.2023 г.;</li> <li>- на 3 квартал 2023 г. – 30.06.2023 г.;</li> <li>- на 4 квартал 2023 г. – 29.09.2023 г.;</li> <li>- на 1 квартал 2024 г. – 28.12.2023 г.;</li> <li>- на 2024 год – 28.12.2023 г.</li> </ul>
1.7	Подготовка и сдача отчетов: - за квартал; - за год	Игнатенко Н.И. Доновская Н.А. Вальц О.В. Семенюк К.С. Худякова О.В. Неволина С.В.	<p>Подготовлены и сданы отчеты о деятельности КЦСОН за 2022 год –</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за 1 квартал 2023 г. – 30.03.2023 г.;</li> <li>- за 1 полугодие 2023 г. – 30.06.2023 г.;</li> <li>- за 9 месяцев 2023 г. – 30.09.2023 г.;</li> <li>- за 4 квартал 2023 г. – 27.12.2023 г.</li> <li>- за 2023 год – 28.12.2022 г.</li> </ul> <p>05.04.2023; 01.07.2023, 05.10.2022 г., 29.12.2022 г. сдан отчет о деятельности КЦСОН в МСО</p>
1.8	Проведение технической учебы с работниками КЦСОН	Игнатенко Н.И. Доновская Н.А. Вальц О.В. Семенюк К.С. Худякова О.В.	<p><u>1. Отделение срочного социального обслуживания:</u> 10.01.2023 Ознакомление с краткой инструкцией по работе с заявлениями, поступившими с ЕПГУ в единую информационную систему «Тула».</p> <p>02.02.2023 Проведение разъяснительной работы по письму №471-У от 15.02.2022 года, «Разработка и реализация программы системной поддержки и</p>

повышения качества жизни граждан старшего поколения»;  
10.03.2023

Порядок доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации и учреждения социального обслуживания, предоставляющие социальные услуги в полустационарной форме, в 2023 году.

10.04.2023г.

Развитие федерального проекта «Старшее поколение». Реализация нацпроекта «Демография».

02.05.2023 г.

1.План мероприятий, посвящённых Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

2.Вручение персональных поздравительных открыток от Президента Российской Федерации ветеранам ВОВ, вручение денежных средств.

20.06.2023г.

Проведение работы по изучению организации предоставления государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта.

11.07.2023

Обновление информационных стендов о работе отделения срочного социального обслуживания

01.08.2023

Закон Челябинской области от 25. 01 1996 года №16-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Челябинской области» оказание единовременной материальной помощи на ремонт жилья.

06.09.2023

Антикоррупционная политика учреждения.

2. Отделения социального обслуживания на дому:

07.02.2023 г. проведена техническая учеба с социальными работниками по следующим темам:

1. Проведение разъяснительной работы по оплате за социальные услуги с 01.01.2023 г., в связи с изменением тарифов на социальные услуги.

2. Проведение разъяснительной работы по межведомственному сотрудничеству с целью выявления одиноких престарелых граждан и

			<p>граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, нуждающихся в социальном обслуживании на дому.</p> <p>3. Распространение информационных материалов, брошюр для социальных работников и получателей социальных услуг.</p> <p>4. Проведение разъяснительной работы по оплате дополнительных социальных услуг, оказываемых сверх Перечня социальных услуг, с 01.01.2023 г., в связи с изменением тарифов на дополнительные услуги.</p> <p>5. Проведение разъяснительной работы по перерасчету дополнительных социальных услуг, оказываемых сверх Перечня социальных услуг, в связи с изменением размера фиксированной выплаты страховой части трудовой пенсии по старости с 01.01.2023 г.</p> <p>6. Проведение разъяснительной работы по программе «Школа безопасности для граждан пожилого возраста и инвалидов».</p> <p>7. Проведение разъяснительной работы по подготовке и проведению мероприятия для получателей социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении, посвященного празднику масленице «Масленица-праздник весны и солнечного тепла».</p> <p><u>06.03.2023 г. проведена техническая учеба с социальными работниками по следующим темам:</u></p> <p>1. Проведение лекционного занятия по охране труда и технике безопасности.</p> <p>2. Проведение разъяснительной работы по подготовке и проведению мероприятия для женщин-получателей социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении, посвященного международному женскому дню 8 марта «Есть в марте день особый!».</p> <p>3. Проведение лекционного занятия по сохранению женского и мужского здоровья.</p> <p>4. Проведение лекционного занятия о мерах безопасности при использовании банковских карт и приложений Сбербанка.</p> <p>5. Распространение информационных материалов, брошюр для социальных работников и получателей социальных услуг.</p> <p><u>06.04.2023 г. проведена техническая учеба с социальными работниками по следующим темам:</u></p> <p>1. Проведение разъяснительной работы по проведению анкетирования среди социальных работников.</p>
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>2. Проведение разъяснительной работы по подготовке и проведению мероприятия для получателей социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении «Поможем вырастить урожай».</p> <p>3. Проведение разъяснительной работы по организации социальных дополнительных услуг «Бригадным методом».</p> <p>4. Проведение разъяснительной работы по подготовке к мероприятиям, посвященных Дню Победы (проведение благотворительной акции «Чистый дом» - оказание помощи в уборке квартир ветеранам ВОВ, труженикам тыла, членам семей погибших УВОВ, стоящих на обслуживании в отделении; проведение акции «Поздравь Ветерана!!!» - поздравления с Днем Победы ветеранов ВОВ, тружеников тыла, стоящих на обслуживании в отделении).</p> <p>5. Проведение лекционного занятия о мерах социальной поддержки отдельным категориям граждан.</p> <p>6. Распространение информационных материалов, брошюр для социальных работников и получателей социальных услуг.</p> <p><u>06.06.2023 г. проведена техническая учеба с социальными работниками по следующим темам:</u></p> <p>1. Проведение лекционного занятия по антитеррору</p> <p>2. Предварительные итоги работы отделений за 1 полугодие 2023 г.</p> <p>3. Проведение разъяснительной работы по подготовке и проведению мероприятия для получателей социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении, посвященного дню медицинского работника «Врач-профессия вечная!».</p> <p>4. Распространение информационных материалов, брошюр для социальных работников и получателей социальных услуг.</p> <p><u>05.09.2023 г. проведена техническая учеба с социальными работниками по следующим темам:</u></p> <p>1. Проведение разъяснительной работы по организации социальных дополнительных услуг «Бригадным методом».</p> <p>2. Проведение разъяснительной работы по проверке качества предоставления социальных услуг.</p> <p>3. Проведение разъяснительной работы по подготовке и проведению мероприятия для получателей социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении «Осенняя пора».</p>
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>4. Проведение разъяснительной работы по подготовке и проведению акции ко дню пожилого человека «Помощь в радость» - оказание помощи в уборке квартир, домов и прилегающей территории получателям социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении.</p> <p>5. Проведение разъяснительной работы по подготовке и проведению мероприятия для получателей социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении, посвященного дню пожилого человека «Люди пожилые-сердцем молодые!».</p> <p><u>03.10.2023 г. проведена техническая учеба с социальными работниками по следующим темам:</u></p> <p>Проведение разъяснительной работы по подготовке и проведению мероприятия для получателей социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении, посвященного дню матери «День матери-теплый и сердечный праздник!».</p> <p><u>05.12.2023 г. проведена техническая учеба с социальными работниками по следующим темам:</u></p> <p>1. Предварительные итоги работы отделения за 2023 год.</p> <p>2. Проведение разъяснительной работы по подготовке и проведению мероприятия для получателей социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении, посвященного празднику Новый год «Подари новогоднее настроение».</p> <p><i>05-08; 06-07 - Техническая учеба для социальных работников.</i></p> <p><u>3. Отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов:</u></p> <p>- Проводится в соответствии с планом технической учебы.</p> <p><i>Номенклатура 08-06</i></p> <p><u>4. Отделение социально-психологической помощи семье и детям:</u></p> <p>Проведена техническая учеба со специалистами отделения: 21.01.2023, 16.02.2023, 17.03.2023, 06.04.2023, 21.05.2023, 23.06.2023, 16.07.2023, 12.08.2023, 15.09.2023, 25.10.2023, 23.11.2023, 03.12.2023</p>
1.9	Проведение производственных совещаний	Либик Н.А. Неволина С.В.	За 2023 год прошло 25 производственных совещания, на которых обсуждались производственные вопросы деятельности КЦСОН.
1.10	Организация работы по противодействию коррупции правонарушений	Неволина С.В.	На сайте КЦСОН в разделе «противодействию коррупции» размещена Антикоррупционная политика учреждения, нормативно-правовая база
1.11	Работа в программе «Социальное обслуживание населения Челябинской области» в реестре	Игнатенко Н.И. Доновская Н.А.	В программу «Социальное обслуживание населения Челябинской области» внесены данные в регистр получателей социальных услуг:

	поставщиков социальных услуг и регистре получателей социальных услуг, АИС «Семья и дети»	Вальц О.В. Семенюк К.С. Худякова О.В.	<p><u>1. Отделения социального обслуживания на дому:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- введены заявки на предоставление социальных услуг по 98 - введены заявки на предоставление социальных услуг по 14 получателям социальных услуг;</li> <li>- закрыты заявки, в связи со снятием с обслуживания по 12 получателям социальных услуг;</li> <li>- разнесены отчеты по социальным услугам за октябрь 2023 г., ноябрь 2023 г., декабрь 2023 г. по 534 получателям социальных услуг..</li> </ul> <p><u>2. Отделение срочного социального обслуживания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по 583 получателям социальных услуг</li> </ul> <p><u>1.Отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- За отчетный период в регистре получателей социальных услуг программы «Социальное обслуживание ЕИС» обработано 240 человек Регистр ИПРА – 128 человек</li> </ul> <p><u>3. Отделение социально-психологической помощи семье и детям:</u></p> <p>Заведено в программу «Семья и дети» -1 семей (26детей), снято 8 семей (15 детей). На 31.12.2023 года состоит 27 семей (67 детей) – 4 СОП (13детей), ТЖС 23 (54 детей). Заведено в программу «ТСП и санкур» - 1551 услуги (быт, мед, прав. псих. пед)</p>
1.12	Работа в Единой государственной информационной системе социального обслуживания (ЕГИССО)	Доновская Н.А.	В Единую государственную информационную систему социального обслуживания (ЕГИССО) внесены данные по 583 получателям социальных услуг
1.13	Обновление информационных стендов отделений КЦСОН	Игнатенко Н.И.  Семенюк К.С. Худякова О.В.	<p><u>1.Отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов:</u></p> <p>Материалы для стенда регулярно обновляются – график работы, тарифы, информация об услугах отделения, информация о школе реабилитации, информация об эпидемиологической ситуации и пр.</p> <p><u>2. Отделения социального обслуживания на дому:</u></p> <p><u>На стенде отделения выставлены и обновлены нормативные документы:</u></p> <p>10.01.2023 г. – График сдачи отчетной документации (акты и отчеты по оказанию социальных и дополнительных услуг, дневники получателей социальных услуг) на 2023 год;</p>

		<p>Вальц О.В. И.В.Кабаева</p> <p>Доновская Н.А.</p>	<p>10.01.2023 г. - График сдачи денежных средств от платных услуг на 2023 год;</p> <p>19.01.2023 г. – Тарифы на социальные услуги, оказываемые поставщиком социальных услуг в КЦСОН Сосновского муниципального района;</p> <p>19.01.2023 г. – Стоимость на дополнительные социальные услуги, оказываемые сверх Перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг на платной основе..</p> <p>3. <u>Отделение социально-психологической помощи семье и детям</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Рекомендации психолога родителям»</li> <li>- «Секреты хорошего настроения» - рекомендации сотрудникам</li> <li>- «Ответственность родителей за ненадлежащее исполнение родительских обязанностей»</li> <li>- «Психологическая разгрузка после рабочего дня»</li> </ul> <p>4. <u>Отделение срочного социального обслуживания</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Единовременная материальная помощь на ремонт жилья.</li> </ul> <p>В соответствии с Законом Челябинской области от 25 января 1996 года № 16-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Челябинской области» право на получение единовременной материальной помощи на ремонт жилья имеют.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Памятка гражданам, прибывающим на территорию Российской Федерации из Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики.</li> <li>- Информация о Социально-оздоровительном центре «Гополёк»;</li> <li>- Размещение информации об установлении величины прожиточного минимума на душу населения;</li> <li>- Памятка об установке памятников участникам Великой отечественной войны.</li> <li>- Распространение информационных брошюр среди клиентов отделения:</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>-«Социальный контракт»;</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>ПАМЯТКА</b></p> <p>об оказании адресной материальной помощи гражданам в случае гибели (смерти) военнослужащего, лица, проходящего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющего специальное звание полиции, принимавших участие в специальной военной</p>
--	--	---------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.</p> <p>- Памятка по предоставлению жителям г.Херсона и части Херсонской области, единовременных выплат на обзаведение имуществом</p>
1.14	Разработка и распространение информационных материалов, памяток, буклетов.	<p>Игнатенко Н.И.</p> <p>Семенюк К.С. Худякова О.В.</p>	<p>1. <u>Отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов:</u>  Буклет «Клещевые инфекции»  Буклет «Гепатит А»  Буклет «Мастер-класс пасхальная подставка для яиц»  Видео презентация «Оздоровление инвалидов 18+»  Оформлена презентация «О работе отделения дневного пребывания»  Оформлена презентация о работе с маломобильными гражданами в КЦСОН Сосновского района.  Информация регулярно публикуется в соцсети Одноклассники, Вк.</p> <p>2. <u>Отделения социального обслуживания на дому:</u>  <u>Январь 2023 г.:</u> - Тарифы на социальные услуги, предоставляемые гражданам в форме социального обслуживания на дому;  - Оказание дополнительных социальных услуг в отделении социального обслуживания на дому.  <u>Информационные материалы, распространенные на сайте КЦСОН:</u></p> <p><u>Январь 2023г.:</u>  - Тарифы на социальные услуги, предоставляемые гражданам в форме социального обслуживания на дому;  - Оказание дополнительных социальных услуг в отделении социального обслуживания на дому;  - Профилактика ОРВИ и ГРИППА.</p> <p><u>Февраль 2023 г.:</u>  - Профилактика травматизма дома для граждан пожилого возраста и инвалидов.</p> <p><u>Март 2023 г.:</u>  - Мудрость пожилого человека.</p> <p><u>Апрель 2023г.:</u>  - Осторожно, мошенники!</p> <p><u>Май 2023 г.:</u>  - Не жгите сухую траву!</p>

		<p><u>Июнь 2023 г.:</u>  - Правила пользования электроприборами</p> <p><u>Июль 2023 г.</u> – «Правильное хранение продуктов»;</p> <p><u>Август 2023 г.</u> – «Действия по предупреждению терроризма»; «Диспансеризация для граждан пожилого возраста»; «Тарифы на социальные услуги, предоставляемые гражданам в форме социального обслуживания на дому».</p> <p><u>Сентябрь 2023 г.</u> – «Лекарственная безопасность».</p> <p><u>Октябрь 2023 г.</u> – «Что необходимо для поднятия жизненного тонуса пожилых людей»;</p> <p><u>Ноябрь 2023 г.</u> – «Памятка для пожилого человека».</p> <p><u>Для социальных работников разработаны памятки, буклеты и методические материалы:</u></p> <p><u>Январь 2023 г.:</u>  - Тарифы на социальные услуги, предоставляемые гражданам в форме социального обслуживания на дому;  - Оказание дополнительных социальных услуг в отделении социального обслуживания на дому.</p> <p><u>Для получателей социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении, разработаны памятки, буклеты и методические материалы:</u></p> <p><u>Январь 2023 г.:</u>  - Тарифы на социальные услуги, предоставляемые гражданам в форме социального обслуживания на дому;  - Оказание дополнительных социальных услуг в отделении социального обслуживания на дому;  - Профилактика ОРВИ и ГРИППА.</p> <p><u>Февраль 2023 г.:</u>  - Профилактика травматизма дома для граждан пожилого возраста и инвалидов.</p> <p><u>Март 2023 г.:</u>  - Мудрость пожилого человека.</p> <p><u>Апрель 2023г.:</u>  - Осторожно, мошенники!</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>Вальц О.В. И.В.Кабаева</p> <p>Доновская Н.А.</p>	<p><u>Май 2023 г.:</u> - Не жгите сухую траву!</p> <p><u>Июнь 2023 г.:</u> - Правила пользования электроприборами.</p> <p><u>Июль 2023 г.</u> – «Правильное хранение продуктов»;</p> <p><u>Август 2023 г.</u> – «Действия по предупреждению терроризма»; «Диспансеризация для граждан пожилого возраста»; «Тарифы на социальные услуги, предоставляемые гражданам в форме социального обслуживания на дому».</p> <p><u>Сентябрь 2023 г.</u> – «Лекарственная безопасность».</p> <p><u>Октябрь 2023 г.</u> – «Что необходимо для поднятия жизненного тонуса пожилых людей»;</p> <p><u>Ноябрь 2023 г.</u> – «Памятка для пожилого человека».</p> <p>3. <u>Отделение социально-психологической помощи семье и детям:</u> - «Рекомендации психолога родителям» - «Секреты хорошего настроения» - рекомендации сотрудникам «Как справиться с агрессивным клиентом»</p> <p>4. <u>Отделение срочного социального обслуживания</u> *Распространение информационных брошюр среди клиентов отделения: по профилакторию «Тополек», «Социальный контракт 2022г.»; *«Социальный контракт на ведение личного подсобного хозяйства»; *«Социальный контракт по поиску работы»; Социальный контракт на осуществление Индивидуальной предпринимательской деятельности или Самозанятости».</p> <p>*Обновление информационных брошюр среди клиентов отделения: «Дом интернат» «Социальный контракт».</p> <p>*Памятка для поступающих в стационарную организацию социального обслуживания</p> <p>*Памятка для граждан, прибывающих с территорий Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, не являющихся инвалидами по законодательству Российской Федерации</p> <p>*Памятка для граждан, прибывающих с территорий ДНР и ЛНР.</p> <p>*Памятка об установке памятников участникам Великой отечественной войны.</p>
--	--	---------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>*Размещение информации об установлении величины прожиточного минимума на душу населения;</p> <p>*Распространение информационных брошюр среди клиентов отделения:</p> <p>-«Социальный контракт»;</p> <p>*ПАМЯТКА об оказании адресной материальной помощи гражданам в случае гибели (смерти) военнослужащего, лица, проходящего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющего специальное звание полиции, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.</p> <p>*Памятка по предоставлению жителям г.Херсона и части Херсонской области, единовременных выплат на обзаведение имуществом.</p>
1.20	<p>Размещение информации о деятельности отделений и мероприятиях, проведенных в отделениях КЦСОН (газета, сайт «Сосновская нива», сайт КЦСОН, сайт МСО, сайт администрации Сосновского муниципального района, сайт УСЗН).</p>	Игнатенко Н.И.	<p>1.Отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов:</p> <p>20.01.23 – В отделении дневного пребывания КЦСОН продолжается реализация технологии Социальный туризм – сайт КЦСОН</p> <p>26.01.23 – Региональный проект Старшее поколение – сайт КЦСОН</p> <p>08.02.23 – Доступность активного долголетия – сайт КЦСОН</p> <p>28.02.23 – Славинские пенсионеры прошли курс оздоровления в отделении дневного пребывания – сайт КЦСОН</p> <p>16.03.23 – В Сосновском районе прошло мероприятие клуба Встречи для инвалидов по зрению – сайт КЦСОН</p> <p>31.03.23 – Активное долголетие в Сосновском районе привлекает новых участников – сайт КЦСОН</p> <p>19.04.23 – Матери военнослужащих, мобилизованных в рамках СВО прошли оздоровление в отделении дневного пребывания КЦСОН Сосновского муниципального района – сайт КЦСОН</p> <p>04.05.23 – Пенсионеры поселка Есаульский прошли курс оздоровления в отделении дневного пребывания КЦСОН – сайт КЦСОН</p> <p>05.05.23 – Память бережно храним – сайт КЦСОН</p> <p>24.05.23 – Родственники мобилизованных Роцинского сельского поселения приняли участие в программе оздоровления в отделении дневного пребывания – сайт КЦСОН</p> <p>25.05.23 – Акция ШагиЗдоровья – сайт КЦСОН</p> <p>01.06.23 – Повышаем качество жизни с нацпроектом Демография –</p>

		<p>Семенюк К.С. Худякова О.В.</p>	<p>сайт КЦСОН  19.06.23 – Доклад о работе отделения дневного пребывания муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Сосновского муниципального района Челябинской области– сайт КЦСОН  21.06.23 – Отдыхающие ОДП на практике изучают основы финансовой грамотности – сайт КЦСОН  07.09.23 – Жители Теченского поселения Сосновского района Челябинской области прошли курс оздоровления в ОДП КЦСОН – сайт КЦСОН  07.09.23 – Реализация региональной программы «Старшее поколение» нацпроекта «Демография» для жителей Большого Баландино и Прохорово Сосновского района  25.09.23 – Жители поселков Рошино и Долгодеревенское получили курс социальных услуг в ОДП КЦСОН – сайт КЦСОН  10.10.2023 – Реализация мероприятий региональной программы Старшее поколение нацпроекта Демография для жителей поселка Есаульский Сосновского района – сайт КЦСОН  25.10.2023 – В отделении дневного пребывания КЦСОН Сосновского района организовали досуг пенсионеров поселков Красное Поле и Прудный  14.11.2023 – Пенсионеры поселка Кисегачинский приняли участие в заезде в отделение дневного пребывания КЦСОН – сайт КЦСОН  15.11.2023 – Международной дент инвалидов по зрению отметили в Сосновском районе – сайт КЦСОН  01.12.2023 – День матери отметили отдыхающие отделения дневного пребывания – сайт КЦСОН  04.12.2023 – К активному долголетию присоединяются новые участники Сосновского района – сайт КЦСОН  06.12.2023 – Международный день инвалидов отметили в отделении дневного пребывания КЦСОН Сосновского муниципального района – сайт КЦСОН  2. <u>Отделения социального обслуживания на дому:</u>  <u>Сайт КЦСОН:</u>  24.01.2023 г. – «Порядок и условия предоставления социальных услуг</p>
--	--	---------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>в форме социального обслуживания на дому»;</p> <p>25.01.2023 г. – «О работе «Школы безопасности для граждан пожилого возраста и инвалидов» за январь 2023 г.»;</p> <p>08.02.2023 г. – «В КЦСОН состоялось рабочее совещание с социальными работниками»;</p> <p>14.02.2023 г. – «Пенсионерка из п. Томинский вяжет носки для мобилизованных»;</p> <p>22.02.2023 г. – «О работе «Школы безопасности для граждан пожилого возраста и инвалидов» за февраль 2023 г.»;</p> <p>27.02.2023 г. – «Социальные работники поздравили своих подопечных с Масленицей!»;</p> <p>27.02.2023 г. – «Соцработники поздравили мужчин с 23 февраля»;</p> <p>06.03.2023 г. – «В семье Салыевых отметили Бриллиантовую свадьбу»;</p> <p>06.03.2023 г. - «В центре социального обслуживания населения прошло совещание с социальными работниками»;</p> <p>09.03.2023 г. – «Есть в марте день особый!»;</p> <p>22.03.2023 г. - «О работе «Школы безопасности для граждан пожилого возраста и инвалидов» за март 2023 г.».</p> <p>07.04.2023 г. – «В КЦСОН прошло совещание с социальными работниками»;</p> <p>10.04.2023 г. – «Социальные работники моют окна в домах своих подопечных»;</p> <p>11.04.2023 г. – «Социальный работник поздравила свою подопечную с юбилеем!»;</p> <p>11.04.2023 г. – «Социальные работники заботятся о здоровье своих получателей социальных услуг»;</p> <p>18.04.2023 г. – «Социальные работники провели акцию «Поможем вырастить урожай»;</p> <p>21.04.2023 г. – «Отчет о работе школы безопасности для граждан пожилого возраста и инвалидов за апрель 2023 г.»;</p> <p>05.05.2023 г. – «Прошла благотворительная акция «Чистый дом»;</p> <p>10.05.2023 г. – «Социальные работники поздравили ветеранов ВОВ с Днем Победы»;</p> <p>23.05.2023 г. – «О работе школы безопасности для граждан пожилого возраста и инвалидов за май 2023 г.»;</p> <p>06.06.2023 г. – «Социальный работник-профессия особая»;</p>
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>Вальц О.В.</p> <p>Доновская Н.А. Неволина С.В.</p>	<p>15.06.2023 г. – «Социальные работники поздравили своих подопечный с Днем медицинского работника»;</p> <p>23.06.2023 г. - «О работе школы безопасности для граждан пожилого возраста и инвалидов за июнь 2023 г.».</p> <p>24.07.2023 г. – «О работе «Школы безопасности для граждан пожилого возраста и инвалидов» за июль 2023 г.»;</p> <p>15.08.2023 г. - «О работе «Школы безопасности для граждан пожилого возраста и инвалидов» за август 2023 г.»;</p> <p>15.08.2023 г. – «В гостях у Митрофановны»;</p> <p>21.09.2023 г. – «Поможем собрать урожай»;</p> <p>21.09.2023 г. – «О работе «Школы безопасности для граждан пожилого возраста и инвалидов» за сентябрь 2023 г.»;</p> <p>27.09.2023 г. – «Получатели социальных услуг проходят диспансеризацию в мобильном ФАПе»;</p> <p>27.09.2023 г. – «Социальные работники посетили Межрегиональную специализированную выставку».</p> <p>02.10.2023 г. – «Поздравления с днем пожилого человека»;</p> <p>03.10.2023 г. – «Прошло рабочее совещание с социальными работниками»;</p> <p>20.10.2023 г. – «О работе школы безопасности для граждан пожилого возраста и инвалидов за октябрь 2023 г.»;</p> <p>20.12.2023 г. – «Акция «Подари дрова» продолжается»;</p> <p style="text-align: center;"><u>Сайт газеты «Сосновская нива»:</u></p> <p>08.06.2023 г. – «День социального работника: помогать без искры в сердце невозможно».</p> <p>20.12.2023 г. – «Благотворительный фонд «Мечта» подарил дрова жителям Сосновского района».</p> <p><u>3. Отделение социально-психологической помощи семье и детям</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 23.01.2023 – отделение СППСИД</li> <li>- 15.02.2023 – «День св.Валентина»</li> <li>- 09.02.2023 – «У нас появилась возможность, мы помогли...»</li> <li>- 17.04.2023 – «Светлый праздник Пасхи»</li> <li>- 05.05.2023 – «Помним, гордимся, скорбим...»</li> <li>- 01.06.2023 – «День защиты детей»</li> <li>- 19.06.2023 – доклад на КДНиЗП о работе отделения</li> <li>- 19.06.2023 – начала свою работу культурно-реабилитационная пло-</li> </ul>
--	--	-----------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>площадка «Летняя карусель»</p> <p>- 26.06.2023 – продолжает свою работу площадка «Летняя карусель»</p> <p>- 10.07.2023 – закончила работу площадка «Летняя карусель»</p> <p>4. <u>Отделение срочного социального обслуживания</u></p> <p>18.01.2023г Традиционное поздравление юбиляров Сосновского района!</p> <p>23.01.2023г. Социальное такси</p> <p>24.01.2023г. Отделение срочного социального обслуживания.</p> <p>10.02.2023г. Поздравляем должителей Сосновского района</p> <p>10.03.2023 Традиционное поздравление юбиляров Сосновского района</p> <p>05.05.2023 «Дойти до каждого ветерана»</p> <p>22.05.2023 Примите поздравления, долгожители!</p> <p>21.06.2023 Традиционное поздравление юбиляров Сосновского района</p> <p>24.07.2023 Примите поздравления!</p> <p>01.08.2023 Социальный контракт на ведение личного подсобного хозяйства</p> <p>04.09.2023 Поздравляем Юбиляров</p>
<b>II. Отделение социального обслуживания на дому</b>			
1.1.	<p>Составление планов работы отделения:</p> <p>- на квартал;</p> <p>- на год.</p>	Семенюк К.С., Худякова О.В.	<p><u>Разработан план работы отделений:</u></p> <p>- на 2 квартал 2023 г. – 30.03.2023 г.;</p> <p>- на 3 квартал 2023 г. – 30.06.2023 г.;</p> <p>- 4 квартал 2023 г. – 29.09.2023 г.</p> <p>- на 1 квартал 2024 г. – 28.12.2023 г.</p> <p>- на 2024 год – 28.12.2023 г.</p> <p><i>05-03; 06-02 - Планы работы отделения</i></p>
1.2.	<p>Подготовка и сдача отчетов:</p> <p>- за квартал;</p> <p>- за год.</p>	Семенюк К.С., Худякова О.В.	<p><u>Подготовлен и сдан отчет о деятельности отделений социального обслуживания на дому:</u></p> <p>- за 1 квартал 2023 г. – 30.03.2023 г.</p> <p>- за 2 квартал – 28.06.2023 г.;</p> <p>- за 3 квартал 2023 г. – 29.09.2023 г.</p> <p>- за 4 квартал 2023 г. – 25.12.2023 г.;</p> <p>- за 2023 год – 25.12.2023 г.</p> <p><i>05-04; 06-03 – Отчеты о работе отделения</i></p>
1.3.	Проведение разъяснительной работы с получа-		При посещении 54 получателей социальных услуг проводилась разъяс-

	телями социальных услуг по вопросам оплаты за социальные и дополнительные услуги, внесение соответствующих изменений в личные дела получателей социальных услуг.	Семенюк К.С., Худякова О.В.	яснительная работа по вопросам оплаты за предоставление социальных и дополнительных услуг. <i>05-13; 06-11- Личные дела получателей социальных услуг</i>
1.4.	Составление и заполнение договоров о предоставлении социальных услуг, индивидуальной программы предоставления социальных услуг. Ведение картотеки. Формирование приказов на зачисление и снятие с обслуживания. Внесение изменений в личные дела получателей социальных услуг	Семенюк К.С., Худякова О.В.	Заполнено 54 договора о предоставлении социальных услуг и 54 индивидуальные программы предоставления социальных услуг. Подготовлены приказы на зачисление на обслуживание по 54 получателям социальных услуг и снятие с обслуживания по 52 получателям социальных услуг. Обновлена картотека по 534 получателям социальных услуг. <i>05-18; 06-16 - Журналы регистрации договоров о предоставлении социальных услуг</i>
1.5.	Проведение работы по перерасчету дополнительных социальных услуг, оказываемых сверх Перечня социальных услуг, в связи с изменением размера фиксированной выплаты страховой части трудовой пенсии по старости. Внесение изменений в базу данных и в личные дела получателей социальных услуг.	Семенюк К.С., Худякова О.В.	В январе 2023 г., в связи с изменением размера фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости и, в связи с утверждением тарифов на социальные услуги, произведен перерасчет стоимости социальных и дополнительных услуг по 480 получателям социальных услуг. Заполнены дополнительные соглашения на изменение стоимости оплаты социальных и дополнительных услуг по 358 получателям социальных услуг. Изменения стоимости оплаты за социальные услуги внесены в базу данных, в регистр получателей социальных услуг программы «Социальное обслуживание населения Челябинской области» и в личные дела 480 получателей социальных услуг. <i>05-21; 06-19 – Журнал регистрации дополнительных соглашений</i>
1.6	Внедрение дополнительных социальных услуг на условиях полной оплаты, оказываемых сверх Перечня социальных услуг, предусмотренных стандартом.	Семенюк К.С., Худякова О.В.	Заполнено 35 договоров на предоставление дополнительных социальных услуг. <i>05-20; 06-18 – Журналы регистрации договоров на предоставление дополнительных услуг</i>
1.7.	Заполнение и сдача в отдел кадров и бухгалтерию ведомостей учета показателей эффективности труда на социальных работников и протоколов количества получателей социальных услуг.	Семенюк К.С., Худякова О.В.	<u>В отдел кадров и бухгалтерию сданы ведомости учета показателей эффективности труда на социальных работников, протоколы количества получателей социальных услуг:</u> - за январь 2023 г. – 25.01.2023 г.; - за февраль 2023 г. – 22.02.2023 г.; - за март 2023 г. – 24.03.2023 г.; - за апрель 2023 г. – 25.04.2023 г.; - за май 2023 г. – 25.05.2023 г.;

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- за июнь 2023 г. – 23.06.2023 г.</li> <li>- за июль 2023 г. – 24.07.2023 г.;</li> <li>- за август 2023 г. – 25.08.2023 г.;</li> <li>- за сентябрь 2023 г. – 25.09.2023 г.</li> <li>- за октябрь 2023 г. – 24.10.2023 г.;</li> <li>- за ноябрь 2023 г. – 24.11.2023 г.;</li> <li>- за декабрь 2023 г. – 24.12.2023 г.</li> </ul> <p><i>05-05; 06-04 – Протоколы решения комиссий</i></p>
1.8.	Межведомственное сотрудничество с целью выявления одиноко проживающих граждан и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, нуждающихся в социальном обслуживании на дому.	Семенюк К.С., Худякова О.В.	<p>Осуществлено 17 выездов к гражданам, нуждающихся в социальном обслуживании на дому.</p> <p><i>05-23; 06-21 – Журнал выездов по сигналам</i></p> <p>Проведено 103 консультации по устным обращениями граждан.</p> <p><i>05-22; 06-20 – Журнал учета устных обращений граждан.</i></p>
1.9	Оказание социальных дополнительных услуг «Бригадным методом».	Социальные работники	<p>с 27.04.2023 г. по 10.05.2023 г. - социальные работники «Бригадным методом» оказали помощь в уборке и благоустройстве придомовых территорий труженикам тыла и членам семей погибших участников ВОВ, стоящих на обслуживании в отделениях.</p> <p>с 27.09.2023 г. по 02.10.2023 г. - социальные работники «Бригадным методом» оказали помощь в уборке и благоустройстве придомовых территорий гражданам пожилого возраста, стоящих на обслуживании в отделениях, ко Дню пожилого человека;</p> <p>19.12.2023 г. социальные работники, в рамках акции «подари дрова», «Бригадным методом» оказали помощь уборке дров в поленницу получателю социальных услуг, стоящей на обслуживании в отделении.</p>
1.10.	Проверка качества предоставления социальных услуг: - соблюдение графика посещения получателей социальных услуг; - предоставление социальными работниками социальных услуг, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.	Семенюк К.С., Худякова О.В.	<p>с 28.09.2023 г. по 30.11.2023 г. проведена проверка контроля качества предоставления социальных услуг социальными работниками.</p> <p>Проверено 40 социальных работника и 480 получателей социальных услуг.</p> <p><i>05-07; 06-06 – Акты проверок качества предоставления социальных услуг</i></p>
1.11.	Осуществление контроля за работой социальных работников: - соблюдение графика сдачи денежных средств		<p>16.01.2023 г., 17.01.2023 г., 18.01.2023 г. – социальными работниками сданы в бухгалтерию денежные средства от платных услуг за январь 2023 г.;</p>

<p>от платных услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение графика сдачи отчетной документации;</li> <li>- ведение отчетов по социальным и дополнительным услугам, актов по оказанию социальных и дополнительных услуг (своевременная сдача и правильность оформления);</li> <li>- ведение дневников получателей социальных услуг (своевременность сдачи и правильность оформления).</li> </ul>	<p>Семенюк К.С., Худякова О.В.</p>	<p>01.02.2023 г., 02.02.2023 г., 03.02.2023 г. - социальными работниками сданы на проверку заведующим отделениями акты и отчеты по оказанию социальных и дополнительных услуг, дневники получателей социальных услуг за январь 2023 г;</p> <p>14.02.2023 г., 15.02.2023 г., 16.02.2023 г. – социальными работниками сданы в бухгалтерию денежные средства от платных услуг за февраль 2023 г.;</p> <p>01.03.2023 г., 02.03.2023 г., 03.03.2023 г. - социальными работниками сданы на проверку заведующим отделениями акты и отчеты по оказанию социальных и дополнительных услуг, дневники получателей социальных услуг за февраль 2023 г.;</p> <p>15.03.2023 г., 16.03.2023 г., 17.03.2023 г. – социальными работниками сданы в бухгалтерию денежные средства от платных услуг за март 2023 г.</p> <p>03.04.2023 г., 04.04.2023 г., 05.04.2023 г. - социальными работниками сданы на проверку заведующим отделениями акты и отчеты по оказанию социальных и дополнительных услуг, дневники получателей социальных услуг за март 2023 г.;</p> <p>17.04.2023 г., 18.04.2023 г., 19.04.2023 г. – социальными работниками сданы в бухгалтерию денежные средства от платных услуг за апрель 2023 г.;</p> <p>02.05.2023 г., 03.05.2023 г., 04.05.2023 г. - социальными работниками сданы на проверку заведующим отделениями акты и отчеты по оказанию социальных и дополнительных услуг, дневники получателей социальных услуг за апрель 2023 г.;</p> <p>15.05.2023 г., 16.05.2023 г., 17.05.2023 г. – социальными работниками сданы в бухгалтерию денежные средства от платных услуг за май 2023 г.;</p> <p>01.06.2023 г., 02.06.2023 г., 05.06.2023 г. – социальными работниками сданы на проверку заведующим отделениями акты и отчеты по оказанию социальных и дополнительных услуг, дневники получателей социальных услуг за май 2023 г.;</p> <p>15.06.2023 г., 16.06.2023 г., 19.06.2023 г. – социальными работниками сданы в бухгалтерию денежные средства от платных услуг за июнь 2023 г.</p> <p>03.07.2023 г., 04.07.2023 г., 05.07.2023 г. - социальными работниками</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>сданы на проверку заведующим отделениями акты и отчеты по оказанию социальных и дополнительных услуг, дневники получателей социальных услуг за июнь 2023 г; 17.07.2023 г., 18.07.2023 г., 19.08.2023 г. – социальными работниками сданы в бухгалтерию денежные средства от платных услуг за июль 2023 г.;</p> <p>01.08.2023 г., 02.08.2023 г., 03.08.2023 г. - социальными работниками сданы на проверку заведующим отделениями акты и отчеты по оказанию социальных и дополнительных услуг, дневники получателей социальных услуг за июль 2023 г; 15.08.2023 г., 16.08.2023 г., 17.08.2023 г. – социальными работниками сданы в бухгалтерию денежные средства от платных услуг за август 2023 г.;</p> <p>01.09.2023 г., 04.09.2023 г., 05.09.2023 г. – социальными работниками сданы на проверку заведующим отделениями акты и отчеты по оказанию социальных и дополнительных услуг, дневники получателей социальных услуг за август 2023 г; 15.09.2023 г., 18.09.2023 г., 19.09.2023 г. – социальными работниками сданы в бухгалтерию денежные средства от платных услуг за сентябрь 2023 г.</p> <p>02.10.2023 г., 03.10.2023 г., 04.10.2023 г. - социальными работниками сданы на проверку заведующим отделениями акты и отчеты по оказанию социальных и дополнительных услуг, дневники получателей социальных услуг за сентябрь 2023 г; 16.10.2023 г., 17.10.2023 г., 18.10.2023 г. – социальными работниками сданы в бухгалтерию денежные средства от платных услуг за октябрь 2023 г.;</p> <p>01.11.2023 г., 02.11.2023 г., 03.11.2023 г. - социальными работниками сданы на проверку заведующим отделениями акты и отчеты по оказанию социальных и дополнительных услуг, дневники получателей социальных услуг за октябрь 2023 г; 15.11.2023 г., 18.11.2023 г., 18.11.2023 г. – социальными работниками сданы в бухгалтерию денежные средства от платных услуг за ноябрь 2023 г.;</p> <p>01.12.2023 г., 04.12.2023 г., 05.12.2023 г. – социальными работниками сданы на проверку заведующим отделениями акты и отчеты по оказанию</p>
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>нию социальных и дополнительных услуг, дневники получателей социальных услуг за ноябрь 2023 г; 12.12.2023 г., 13.12.2023 г., 14.12.2023 г. – социальными работниками сданы в бухгалтерию денежные средства от платных услуг за декабрь 2023 г.; за ноябрь 2023 г.;</p> <p>15.12.2023 г., 18.12.2023 г., 19.12.2023 г. – социальными работниками сданы на проверку заведующим отделениями акты и отчеты по оказанию социальных и дополнительных услуг, дневники получателей социальных услуг за декабрь 2023 г.</p> <p><i>05-10; 06-08 – Отчеты социальных работников по оказанию социальных и дополнительных услуг;</i> <i>График сдачи отчетной документации</i> <i>(акты и отчеты по оказанию социальных и дополнительных услуг, дневники получателей социальных услуг) на 2023 год;</i> <i>График сдачи денежных средств от платных услуг на 2023 год.</i></p>
<b>2. Культурно-массовые мероприятия</b>			
2.1.	Подготовка и проведение мероприятия для получателей социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении, посвященного празднику масленице, «Масленица – праздник весны и солнечного тепла».	Семенюк К. С., Худякова О. В.; социальные работники	С 20.02.2023 г. по 26.02.2023 г. социальные работники п. Западный, п. Рошино, д. Новое поле, п. Томинский, п. Саккулово, с. Архангельское провели для получателей социальных услуг мероприятия, посвященные празднику масленице «Масленица-праздник весны и солнечного тепла».
2.2	Подготовка и проведение мероприятия для женщин-получателей социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении, посвященного международному женскому Дню 8 марта «Есть в марте день особый!».	Семенюк К. С., Худякова О. В.; социальные работники	С 06.03.2023 г. по 09.03.2023 г. социальные работники с. Архангельское, п. Саккулово, п. Томинский, п. Кременкуль провели мероприятия, посвященные международному женскому дню 8 марта, для женщин – получателей социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении «Есть в марте день особый».
2.3	Подготовка и проведение мероприятия для получателей социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении «Поможем вырастить урожай».	Семенюк К. С., Худякова О. В.; социальные работники	В апреле 2023 г. социальные работники провели для получателей социальных услуг мероприятие «Поможем вырастить урожай».
2.4	Подготовка и проведение благотворительной акции ко Дню Победы «Чистый дом» - оказание помощи в уборке квартир, домов и прилегающей территории ветеранам ВОВ, труженикам тыла, членам семей погибших участников	Семенюк К. С., Худякова О. В.; социальные работники	С 27 апреля 2023 г. по 10 мая 2023 г. социальные работники провели ко Дню Победы благотворительную акцию «Чистый дом» - оказание помощи в уборке квартир, домов и прилегающей территории труженикам тыла и членам семей погибших участников ВОВ, стоящих на обслуживании в отделении.

	ВОВ, стоящих на обслуживании в отделении.		
2.5	Подготовка и проведение акции «Поздравь Ветерана» - поздравления с Днем Победы ветеранов ВОВ, тружеников тыла, стоящих на обслуживании в отделении.	Семенюк К. С., Худякова О. В.; социальные работники	С 7 по 10 мая 2023 г. социальные работники провели акцию «Поздравь Ветерана! - поздравили с Днем Победы ветеранов ВОВ, тружеников тыла, стоящих на обслуживании в отделении.
2.6	Подготовка и проведение мероприятия, посвященного дню социального работника	Семенюк К. С., Худякова О. В.; социальные работники	В июне 2023 г. проведено мероприятие, посвященное дню социального работника.
2.7	Подготовка и проведение мероприятия для получателей социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении, посвященного Дню медицинского работника «Врач - профессия вечная!»	Семенюк К. С., Худякова О. В.; социальные работники	В июне 2023 г. социальные работники провели для получателей социальных услуг мероприятие, посвященное Дню медицинского работника «Врач - профессия вечная!».
2.8	Подготовка и проведение мероприятия для получателей социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении «Осенняя пора»	Семенюк К. С., Худякова О. В.; социальные работники	В сентябре 2023 г. социальные работники провели для получателей социальных услуг мероприятие «Осенняя пора».
2.9	Подготовка и проведение акции ко Дню пожилого человека «Помощь в радость» - оказание помощи в уборке квартир, домов и прилегающей территории получателям социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении.	Семенюк К. С., Худякова О. В.; социальные работники	С 27 по 29 сентября 2023 г. социальные работники провели ко Дню пожилого человека акцию «Помощь в радость» - оказание помощи в уборке квартир, домов и прилегающей территории получателям социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении.
2.10	Подготовка и проведение мероприятия для получателей социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении, посвященного Дню пожилого человека «Люди пожилые-сердцем молодые»	Семенюк К. С., Худякова О. В.; социальные работники	В октябре 2023 г. социальные работники провели для получателей социальных услуг мероприятие Дню пожилого человека «Люди пожилые-сердцем молодые».

2.11	Подготовка и проведение мероприятия для получателей социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении, посвященного Дню матери «День матери – теплый и сердечный праздник!»	Семенюк К. С., Худякова О. В.; социальные работники	С 24 по 27 ноября 2023 г. социальные работники провели мероприятие для женщин-получателей социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении, посвященного Дню матери «День матери – теплый и сердечный праздник!»
2.12	Подготовка и проведение мероприятия для получателей социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении, посвященного Дню инвалида «Почувствуй нашу поддержку!»	Семенюк К. С., Худякова О. В.; социальные работники	С 01 по 04 декабря 2023 г. социальные работники провели мероприятие для инвалидов, стоящих на обслуживании в отделении, посвященного Дню инвалида «Почувствуй нашу поддержку!».
2.13	Подготовка и проведение мероприятия для получателей социальных услуг, стоящих на обслуживании в отделении, посвященного празднику Новый год «Подари новогоднее настроение»	Семенюк К. С., Худякова О. В.; социальные работники	С 28 по 30 декабря 2023 г. социальные работники провели для получателей социальных услуг мероприятие к празднику Новый год «Подари новогоднее настроение».

### III. Отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов

1.1	Составление планов работы: - на заезд - на квартал;  - на год	Игнатенко Н.И. Вербицкая Н.А. Ершова Ю.П.	29.12.2022 на 1 квартал 2023 г. 31.03.2023 на 2 квартал 2023 г. 23.06.2023 на 3 квартал 2023 г. 29.09.2023 на 4 квартал 2023 г. 29.12.2022 г - на 2023 год, 25.12.2023 г. – на 2024 год 10.01.,25.01.,09.02.,28.02.,16.03.,03.04., 17.04., 03.05., 22.05., 06.06.,25.07.,29.08.,24.08.,11.09.,26.09.,11.10.,27.10.,14.11.,11.12. – на заезд Номенклатура 08-03
1.2	Подготовка и сдача отчетов: - за квартал; - за год	Игнатенко Н.И.	29.03.2023 21.06.2023, 29.09.2023, 26.12.2023, Номенклатура 08-04
1.3	Внедрение дополнительных социальных услуг на условиях оплаты, сверх перечня социальных услуг, предусмотренных стандартом	Игнатенко Н.И.	За отчетный период дополнительные социально-медицинские платные услуги оказаны 210 чел. на сумму 162131,84 руб.

			Номенклатура 08-04 (отчет)
1.4	Организация на базе ОДП курса оздоровительных заездов для получателей социальных услуг – 240 человек	Игнатенко Н.И.	Проведено 19 оздоровительных заездов, согласно утвержденному графику, обслужено 240 человек Номенклатура 08-09
1.7	Привлечение социально-ориентированных некоммерческих и негосударственных организаций, а также благотворителей к деятельности по предоставлению социальных услуг.	Игнатенко Н.И.	- за отчетный период мероприятий не проводилось
1.5	Работа с инвалидами по ИПР в рамках «Школы реабилитации»	Игнатенко Н.И. Вербицкая Н.А. Ершова Ю.П.	За отчетный период в Школе реабилитации обслужено 46 человек. Номенклатура 08-09
1.6	Организация работы по внедрению технологии «Социальный туризм»	Вербицкая Н.А. Ершова Ю.П.	За отчетный период проведено 15 мероприятий, обслужено 197 человек Номенклатура 08-20.
1.7.	Организация работы по оказанию социальных услуг в ОДП: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оказание социально-бытовых услуг,</li> <li>• Оказание социально-медицинских услуг,</li> <li>• Оказание социально-психологических услуг</li> <li>• Оказание социально-правовых услуг</li> <li>• Оказание услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности</li> </ul>	Игнатенко Н.И. Ершова Ю.П. Вербицкая Н.А.	За отчетный период оказано услуг в соответствии с ИППСУ и «Социальное обслуживание. ЕИС»: Социально-бытовых – 6500 Социально-медицинских – 3930 Социально-коммуникативных - 431  Номенклатура 08-11
1.8.	Организация просветительной работы «Помоги себе сам» - информационный лекторий с применением элементов народной медицины; - обзор литературы, выпуск брошюр пропагандирующий здоровый и активный образ жизни.	Вербицкая Н.А.	Лекции, беседы: 19.01.23 – Гепатит А (болезнь Боткина) – 12 чел. пенсионеры Баландино 20.01.23 - Гепатит А (болезнь Боткина) – 22 чел. сотрудники 25.01.23 - Гепатит А (болезнь Боткина) – 16 чел. пенсионеры Солнечный 09.02.23 – Стоп, грипп. Сохрани здоровье себе и близким – 12 чел. пенсионеры Славино 01.03.23 - Стоп, грипп. Сохрани здоровье себе и близким – 12 чел. пенсионеры Долгая 16.03.23 – Клещевые инфекции. – 12 чел. пенсионеры Кисе-

			<p>гач.02.10.23 – «Грипп, ОРВИ» - пенсионеры п. Есаульский 13 чел.  03.04.23 – Клещевой энцефалит – пенсионеры Теченский – 12 чел.  17.04.23 – Как распознать корь – пенсионеры Есаульский – 12 чел.  04.05.23 – Как распознать корь – сотрудники центра - 20 чел.  00.05.23 – Как распознать корь – пенсионеры Баландино – 12 чел.  06.06.23 – Профилактика норовирусной инфекции – пенсионеры То-  минский – 12 чел.  25.07.23 – «Витамины и их роль в питании человека» - инвалиды мен-  тальные 15 чел  09.08.23 – «– «Витамины и их роль в питании человека» пенсионеры  Теченский 15 чел.  24.08.23 – «Гиподинамия. Как повысить двигательную активность» -  пенсионеры Баландино, Прохорово 15 чел.  11.09.23 -«Гиподинамия. Как повысить двигательную активность» -  пенсионеры Рощино – 15 чел.  11.10.23 – «Геморрой, варикозное расширение вен нижнего отдела  кишечника» - пенсионеры п. Красное поле 12 чел.  27.10.23 – «Атеросклероз» - пенсионеры п. Кисегачинский 10 чел.  15.11.23 – «Сахарный диабет» - пенсионеры с. Долгодеревенское 12  чел.  11.12.23 – «Бессонница» - инвалиды 8 человек.  Листовки: «Стоп, грипп!», «Сохрани здоровье себе и своим близким»  Брошюра: «Профилактика гриппа и орви»  Номенклатура 08-21</p>
1.10	<p>Реализация мероприятий в рамках муницип-  альных районных программ:  - «Развитие социальной защиты населения в  Сосновском муниципальном районе»  - «Дети Сосновского района»</p>	Игнатенко Н.И.	<p>16.03.2023 - проведено культурно-реабилитационное мероприятие  клуба Встречи для инвалидов по зрению по программе «Развитие со-  циальной защиты населения в Сосновском муниципальном районе» -  8100,00 руб.   30.08.2023 – выездное мероприятие клуба Встречи для инвалидов по  зрению в рамках муниципальной программы «Развитие социальной  защиты населения в Сосновском муниципальном районе» - 9200,00  руб.   14.11.2023 – мероприятие клуба Встречи для инвалидов по зрению в  рамках муниципальной программы «Развитие социальной защиты  населения в Сосновском муниципальном районе» - 6455,00 руб.</p>

			05.12.2023 – культурно-реабилитационное мероприятие, посвященное международному Дню инвалидов в рамках муниципальной программы «Развитие социальной защиты населения в Сосновском муниципальном районе» - 6245,00 руб.
1.11	Систематический контроль за санитарно- гигиеническими мероприятиями -Проведение санитарных дней	Вербицкая Н.А.	Санитарно-гигиенические мероприятия проводятся регулярно в соответствии с требованиями. Журналы 08-22, 10-06, 10-02, 10-04, 10-03.
	организация обучения финансовой грамотности получателей социальных услуг.	Ершова Ю.П.	За отчетный период мероприятия по финансовой грамотности проведены в рамках оздоровительных заездов. Обслужено 225 человек. Номенклатура 08-20
<b>2. Культурно-массовые мероприятия, проводимые в рамках работы клубов</b>			
2.1.	Заседание- встреча инвалидов по зрению, посвященная Дню защитников отечества и 8 марта	Игнатенко Н.И. Ершова Ю.П. Вербицкая Н.А.	16.03.2023 - мероприятие клуба «Встречи» для инвалидов по зрению - 54 чел.
2.2	Мероприятие для инвалидов по зрению, посвященное международному Дню белой трости	Игнатенко Н.И. Ершова Ю.П. Вербицкая Н.А.	14.11.2023 – мероприятие клуба «Встречи» для инвалидов по зрению- 40 чел.
2.3.	Мероприятия, посвященные международному Дню инвалидов	Игнатенко Н.И. Ершова Ю.П. Вербицкая Н.А.	05.12.2023 – культурно-реабилитационное мероприятие для инвалидов
2.4.	Иные календарные мероприятия	Игнатенко Н.И. Ершова Ю.П. Вербицкая Н.А.	30.08.2023 – выездное мероприятие клуба «Встречи» для инвалидов по зрению – 20 чел.

#### IV. Отделение срочного социального обслуживания

1.1	Составление планов работы отделения: - на квартал; - на год	Доновская Н.А.	Составление планов работы отделения - на 2 квартал 29.03.2023 г. - на 3 квартал 30.06.2023 г на 4квартал 30.09.2023г. на 2024г.
-----	-------------------------------------------------------------------	----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			30.12.2023 г <i>Папка 04-03 планы работы отделения</i>
1.2	Подготовка и сдача отчета: - за квартал; - год	Доновская Н.А	Подготовлены и сданы отчеты - за 1 квартал 29.03.2023 г. - за 2 квартал 30.06.2023г. за 3 квартал 29.09.2023 г. за 4 квартал 30.12.2023 г. за 2023 год 30.12.2023 г. <i>Папка 04-04 отчеты отделения</i>
1.3	Подготовка распоряжений Главы Сосновского муниципального района	Доновская Н.А	Составлено <b>87</b> распоряжений Главы Сосновского муниципального района <i>Папка 04-08</i>
1.4	Оказание адресной материальной помощи: - из средств областного бюджета - из средств местного бюджета	Доновская Н.А. Мухина Г.М. Неволина В.В.	Местный бюджет 93 человека Областной бюджет <b>523</b> человек Не предоставили сопутствующие документы <b>205</b> человека
1.5	Формирование личных дел граждан, состоящих на учете в отделении	Доновская Н.А. Мухина Г.М. Парфентьева Н.Г.	Сформировано <b>871</b> личных дел
1.6	Оказание консультативной помощи	Мухина Г.М. Доновская Н.А. Мухина Г.М. Парфентьева Н.Г.	Всего оказано: 635 консультации 04-13 Журнал учета устных обращений граждан - 635 конс-ций; Количество звонков, поступивших на «горячую линию» - 0 конс-ции;
1.7	Подготовка документов и формирование личных дел граждан нуждающихся в устройстве на стационарное социальное обслуживание	Доновская Н.А	Подготовлено для рассмотрения в Министерстве личных дел – <b>27</b> <i>04-14 Журнал учета обращений на стационарное социальное обслуживание</i>
1.8	Организация работы Мобильной бригады на территории Сосновского муниципального района	Мухина Г.М.	Всего оказано: 39 услуг <i>04-17 Журнал мобильной службы</i>
1.9	Предоставление услуг экстренного вызова специалистов социальных служб по системе	Доновская Н.А	Предоставлено <b>5</b> консультаций <i>04-15 Журнал учета обращений по услуге тревожная кнопка</i>

	«Тревожная кнопка»		
1.10	Ведение учета граждан, нуждающихся в оздоровлении в центре «Тополек», направление их на оздоровление, формирование личных дел на получателей путевок	Мухина Г.М.	<i>Электронный журнал регистрации нуждающихся в услуге социально-оздоровительный центр «Тополек» 44 пенсионера прошли оздоровление в 2023 году</i>
1.11	Реализация мероприятий в рамках муниципальной районной программы: «Формирование доступной среды для инвалидов маломобильных групп населения»: - развитие социального пункта проката технических средств реабилитации для временного обеспечения инвалидов, а так же лиц, перенесших травмы, хирургические операции, страдающих заболеваниями и нуждающихся в технических средствах на период выздоровления на основании заключения (справки) лечебно-профилактического учреждения; - предоставление услуги «Социальное такси»	Доновская Н.А. Мухина Г.М.	- Предоставление услуги «Пункт проката технических средств реабилитации» - 85 услуги (85 человек); <i>04-21 Пункт проката технических средств</i>  - Предоставление услуги «Социальное такси» - 52 услуги (52 человека) <i>04-18 Папка «Социальное такси»</i>
1.12	Работа по заполнению социальных карт семей военнослужащих граждан, призванных на военную службу по мобилизации, проживающих в Сосновском муниципальном районе. Мониторинг мероприятий по потребности качества жизни семьи военнослужащего гражданина	Доновская Н.А. Ильясова С.Б.	Работа по составлению социальных карт мобилизованных граждан и выявление потребностей членов их семей. Заполнено карт – 526
<b>2. Работа с ветеранами ВОВ</b>			
2.1.	Оказание единовременной материальной помощи на ремонт жилья и подводку к дому газопровода, и установку внутридомового газового оборудования, в соответствии с Законом Челябинской области от 21.01.1996 года №16-ЗО	Доновская Н.А.	Оказание единовременной материальной помощи на ремонт жилья 1 человек. Отправлено в Минсоцотношений 1 личное дело.
2.2.	Мониторинг проведения мероприятий по улучшению качества жизни ветеранов ВОВ в соответствии с Указом Президента РФ от 09.05.2018 года №211	Доновская Н.А. Мухина Г.М.	Ведется работа по мониторингу проведения мероприятий по улучшению качества жизни ветеранов ВОВ

2.3	Реализация мероприятий, указанных в индивидуальных планах, на местном уровне, в том числе путем принятия соответствующих муниципальных программ.	Доновская Н.А Мухина Г.М.	Ведется работа с главами сельских поселений по изучению социально-экономического положения ветеранов ВОВ и оказанию всесторонней помощи.
<b>3. Культурно-массовые мероприятия</b>			
3.1	Вручение персональных поздравлений Президента РФ, доставка материальной помощи от Главы района ветеранам ВОВ.	Мухина Г.М.	Вручено 39 персональных поздравлений Президента РФ и главы Сосновского района ветеранам ВОВ в связи с юбилейными датами.
3.2	Сопровождение и доставка ветеранов ВОВ на площадь Революции, торжественный прием Губернатора, посвященный празднованию Дня Победы.	Доновская Н.А	-----
3.3	Вручение единовременного социального пособия членам семей погибших при выполнении задач по защите конституционных прав граждан в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах военнослужащих	Мухина Г.М.	Вручено единовременное денежное пособие членам семей погибших при выполнении задач по защите конституционных прав в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах в сумме 38 000 рублей, по 2 000 рублей каждому 19 человек;
3.4	«День памяти и скорби»	Доновская Н.А Мухина Г.М.	ЕДВ – 297 человек по 500 рублей каждому 148 500 рублей
	Чествование почетных граждан Сосновского района	Доновская Н.А Мухина Г.М.	Вручено единовременное денежное пособие почетным гражданам Сосновского района 320 000 рублей по 10.000 (22 человека) по 20 000 (5 человек )

#### V. Отделение социально-психологической помощи семье и детям

1.1.	Составление планов работы: - квартальный - годовой 2022	О.В.Вальц	Составлены планы работы отделения -27.03.2023, 29.06.2023 г., 26.09.2023, 26.12.2023 - 28.12.2023 составлен план работы на 2024 год Дело № 07-04
1.2	Составление: -ежеквартального отчета -годового отчета	О.В.Вальц	Составлен квартальный отчет 28.03.2023 29.06.2023, 28.09.2023, 21.12.2023 года - 20.12.2023 года
1.3.	Составление графика патронажей семей, со-	О.В.Вальц	Составлен график патронажа семей 28.01.2023, 28.02.2023, 30.03.2023,

	стоящих на учете в отделении		01.04.2023, 11.05.2023, 01.06.2023, 01.07.2023, 11.08.2023, 01.09.2023, 30.10.2023, 27.11.2023, 28.12.2023. Дело № 07-05
	Организация работы с документами, письменными и устными обращениями граждан, поступающими в отделение. Контроль над сроками исполнения	О.В.Вальц	Документация по письменным и устным обращениям граждан – 45 обращение Папка: 07-09
1.5.	Организация работы по реализации законодательства: -выявление несовершеннолетних и семей с детьми, находящимися в социально-опасном положении, трудной жизненной ситуации; -обследование материально-бытовых условий проживания семей, находящихся в СОП и ТЖС; -предоставление различных видов социальных услуг несовершеннолетним и семьям с детьми, находящимся в СОП, ТЖС; -профилактика безнадзорности несовершеннолетних.	О.В.Вальц И.В.Кабаева	Предоставлено услуг – 1548 Поставлено на учет: 11 семьи 26 детей СОП – 0 семей (0 ребенка) ТЖС-11 семьи 26 детей Разработано индивидуальных программ реабилитации - 11 Проведено бытовых патронажей - 328 Организованы совместные выезды с УСЗН, ОДН, КДН, отделом опеки, управлением образования, Есаульской школой-интернатом – 76 Папка: 07-08, 07-09
1.6.	Обследование неблагополучных семей по информации от населения, учреждений, занимающихся вопросами семьи и детей по личному обращению граждан	О.В.Вальц И.В.Кабаева	Обследовано неблагополучных семей по информации населения, учреждений, занимающихся вопросами семьи и детей – 53 выездов Журнал первичного учета 07-12
1.7.	Обследование неблагополучных семей по информации от населения, учреждений, занимающихся вопросами семьи и детей по личному обращению граждан	О.В.Вальц И.В.Кабаева	Обследовано неблагополучных семей по информации населения, учреждений, занимающихся вопросами семьи и детей – 53 выездов Журнал первичного учета 07-12
1.8	Организация работы по формированию и ведению личных дел граждан, состоящих на учете. Разработка индивидуальных программ реабилитации семей. Проведение первичной диагностики ситуации в семье: -семей СОП -семей ТЖС	О.В.Вальц И.В.Кабаева	Сформировано 11 личных дела, Разработано 11 индивидуальных программы реабилитации СОП-0 ТЖС-11

1.9	Осуществление патронажных посещений: -СОП -ТЖС	О.В.Вальц И.В.Кабаева	За 2023 год осуществлено патронажей семей – 328 СОП - 121 ТЖС - 207
1.10	Работа специалистов с правоохранительными, образовательными, здравоохранительными учреждениями района по профилактике семейного неблагополучия	О.В.Вальц И.В.Кабаева	Совместные патронажи с ОДН, КДН, УО совместных выездов - 35 Папка 07-08
1.11	Работа специалистов с МЧС по вопросу предупреждения пожарной безопасности. Распространение буклетов, памяток, совместные рейды.	О.В.Вальц И.В.Кабаева	При патронажах проведены с родителями и подростками профилактические беседы по соблюдению правил пожарной безопасности и правила обращения с огнем. Выданы памятки: Памятки по ПДД детей, безопасному поведению на воде, безопасность открытого окна – 75 штук Памятки по пожарной безопасности – 190 Ответственность родителей за неисполнение родительских обязанностей – 55 ПДД для детей, безопасность на воде, опасность открытого окна - 90
1.12	Проведение анкетирования получателей социальных услуг с целью улучшения условий обслуживания выявления индивидуальных потребностей нуждаемости	О.В.Вальц И.В.Кабаева	Проведено анкетирование получателей социальных услуг – 70 человек
1.15	Организация работы по реализации законодательства: -выявление несовершеннолетних и семей с детьми, находящимися в социально-опасном положении, трудной жизненной ситуации; -обследование материально-бытовых условий проживания семей, находящихся в СОП и ТЖС; -предоставление различных видов социальных услуг несовершеннолетним и семьям с детьми, находящимися в СОП, ТЖС; -профилактика безнадзорности несовершеннолетних.	О.В.Вальц И.В.Кабаева	Предоставлено услуг – 1551 Поставлено на учет: 17 семьи 42 детей СОП – 1 семей (3 ребенка) ТЖС-16 семьи 39 детей Разработано индивидуальных программ реабилитации - 17 Проведено бытовых патронажей - 405 Организованы совместные выезды с УСЗН, ОДН, КДН, отделом опеки, управлением образования, Есаульской школой-интернатом – 93 Папка: 07-08, 07-09
<b>2.Реализация мероприятий районной целевой программы: "Крепкая семья "</b>			
2.1	Выплата единовременного социального пособия	Н.А.Доновская	Обратились за материальной помощью – 4 семей

	бия семьям с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, в социально-опасном положении (в том числе на восстановление документов и кодирование от алкогольной зависимости)	О.В.Вальц	Назарова И.В. – 5000 рублей Гладышев Д.В. – 3000 рублей Григорьев С.В. оформлен социальный контракт Бубнова Т.А, Гайнитдинов Р.- 10.000 (кодирование) Угрюмова С.А. – 5000 + оформлен социальный контракт, как семья в ТЖС
2.2	Проведение мероприятий в рамках модельной реабилитационной площадки «Университет счастливой семьи»  «Навстречу семье»	И.В.Кабаева, А.В.Гирина	-16.03.2023г – проведение мастер класса «Мыловарение» - 7 человек - 12.04.2023 – праздник Светлой Пасхи – 10 человек - 28.04.2023 «Праздник 1 мая» - 10 детей  - 24.11.2023 – «Все о наших мамах» - 10 детей
2.3.	Организация досуга детей из семей СОП и ТЖС в выездных клубах «Летняя карусель» и «Радужное лето»	О.В.Вальц И.В.Кабаев А.В.Гирина	С 13.06.2023 по 19.06.2023 МОУ Малиновская СОШ – 20 детей С 20.06.2023 по 26.06.2023 – МОУ Мамаевская СОШ – 20 детей С 03.07.2023 по 07.07.2023 – МОУ Вознесенская СОШ – 20 детей
2.4.	Посещение культурно-развлекательных мероприятий детьми школьного возраста из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе в рамках клуба «Я познаю мир»	И.В.Кабаева	- 01.06.2023 «Пусть всегда будет солнце» - 14 детей - 18.11.2023 – «Мы здоровью скажем да!» - 15 детей
2.5.	Психолого-реабилитационный клуб «Радужное детство»	О.В.Вальц И.В.Кабаева	Акция к Дню защиты детей (вручение сладких подарков) – 30 семей - 31.07.2023 – «Марафон талантов» - 10 человек - 30.10.2023 – «Воспоминание о лете» - 10 детей - 02.11.2023 – «Марафон талантов» - 10 детей
2.6.	Комплексная социокультурная студия «В кругу семьи» на базе КЦСОН: -тематические праздники	И.В.Кабаева	-23.08.2023 – консультационная площадка «Наедине с психологом» - 10 детей

	-информационные встречи		
2.7	Семейный клуб "Краски жизни": - экскурсии; - информационные встречи	О.В.Вальц И.В.Кабаева,	- 14.02.2023 – мероприятие «Валентинка» - 10 детей - 27.12.2023 – Новогоднее чудо – 18 детей - 15.12.2023 «Новогодняя елка» - 10 детей
2.8	В рамках клуба «Успешная семья»	О.В.Вальц И.В.Кабаева	- 31.02.2023 – мероприятие, посвященное 23 февраля «Армейский калейдоскоп» - 8 детей
<b>3. Мероприятия, проводимые отделением с органами местного самоуправления, общественными организациями</b>			
3.1.	Благотворительная акция «Рука помощи»	И.В.Кабаева О.В.Вальц	Оказана натуральная помощь - 5 вещи б/у – 7 семьям Дрова – 2 семьям Куртки девочкам от благотв.фонда Надежда- 5 курток
3.2	Работа в рамках акций: «Дети улиц», «За здоровый образ жизни», «Я и закон» и др.	И.В.Кабаева О.В.Вальц	Проведены рейды, беседы, патронажи, согласно плану межведомственных акций Проведены рейды, беседы, патронажи совместно с ОВД, МЧС, МЧС, ОВД, КДН. Вручены памятки: - Акция «За здоровый образ жизни», «Безопасное окно», «Подросток» - «Образование всем детям», «Я и закон» и др. «Экстренный телефон 112» «Опасность тонкого льда» и др. Проведены рейды совместно КДН, ОВД, УСЗН
3.3	Всероссийский день правовой помощи	О.В.Вальц И.В.Кабаева	Правовые консультации в КЦСОН – - 15чел.
3.3	Акция «Подарим Новый год детям»	О.В.Вальц И.В.Кабаева	Вручены бесплатные подарки всем детям, состоящим на обслуживании в отделении
3.4.	Благотворительная акция «Рука помощи»	И.В.Кабаева О.В.Вальц	Оказана натуральная помощь - 5 вещи б/у – 7 семьям Дрова – 2 семьям Куртки девочкам от благотв.фонда Надежда- 5 курток

## VI. Специалист по кадрам

6.1	Оформление приема, перевода и увольнения работников	Иксанова Р.Ф.	Оформление приема, перевода и увольнения работников <ul style="list-style-type: none"> <li>• принято – 15 человек;</li> <li>• уволено – 17 человек;</li> <li>• переведено – 1 человек (с 1 ст. на 0,5 ст.). 3 человек (с 0,5 ст. на 1 ст.).</li> </ul>
6.2	Учет личного состава работников, ведение личных дел	Иксанова Р.Ф.	Создано 15 личных дела.
6.3	Ведение и учет личных карточек формы Т-2	Иксанова Р.Ф.	Создано 15 личных карточки формы Т-2
6.4	Осуществления персонального и статистического учета работников в электронной программе «1С: Зарплата и кадры бюджетного учреждения»	Иксанова Р.Ф.	Все необходимые данные о работниках были внесены в программу «1С: Зарплата и кадры бюджетного учреждения»
6.5	Прием, заполнение, хранение и выдача трудовых книжек	Иксанова Р.Ф.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• запись о приеме внесены в 15 трудовые книжки сотрудников;</li> <li>• при увольнении, 17 трудовых книжек были выданы на руки сотрудникам.</li> </ul>
6.6	Работа по ведению кадрового резерва	Иксанова Р.Ф.	В кадровый резерв анкеты не поступали.
6.7	Организация работы по повышению квалификации кадров	Иксанова Р.Ф.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• КПК обучились 7 человек</li> </ul>
6.8	Прием и внесение в электронную программу «1С: Зарплата и кадры бюджетного учреждения» электронных больничных листов	Иксанова Р.Ф.	Было оформлено 33 ЭЛН.
6.9	Подготовка и сдача отчетности СЗВ - ТД	Иксанова Р.Ф.	Сдано 38 отчетов формы СЗВ-ТД
6.10	Подготовка и выдача по требованию работника справок и копий документов о настоящей и прошлой трудовой деятельности работников; справок о трудовом стаже сотрудников	Иксанова Р.Ф.	Копий трудовых книжек выдано 2шт.
6.11	Информирование ОКУ ЦЗН города Челябинска об имеющихся вакансиях	Иксанова Р.Ф.	Сведения подавались в ОКУ ЦЗН по 4 вакансиям.
6.12	Предоставление сведений в ОКУ ЦЗН о выполнении установленной квоты для приема на работу инвалидов	Иксанова Р.Ф.	Сведения ежемесячно подаются через портал гос. услуг «Работа в России» до 10 числа
6.13	Ведение табеля учета рабочего времени	Иксанова Р.Ф.	Табеля учета рабочего времени на сотрудников КЦСОН Сосновского муниципального района Челябинской области подаются в бухгалте-

			рию ежемесячно 1 и 16 числа.
6.14	Подготовка списков сотрудников КЦСОН на предоставления льгот работникам в соответствии с Законом Челябинской области от 18.12.2014 года № 88-ЗО «О компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и рабочих поселках Челябинской области»	Иксанова Р.Ф.	Списки сотрудников учреждения, имеющих право на меры социальной поддержки по оплате жилья, отопления и освещения предоставляются ежемесячно до 25 числа каждого месяца (на следующий месяц) в УСЗН.
6.15	Подготовка документов для поощрения работников социальной сферы	Иксанова Р.Ф.	<p>Были награждены и поощрены</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Почетная грамота Законодательного Собрания Челябинской области: 1 человек</li> <li>- Почетная грамота Министерства социальных отношений: 4 человека</li> <li>- Благодарность Министерства социальных отношений: 4 человека</li> <li>- Почетная Грамота Собрания депутатов Сосновского района: 1 человек</li> <li>- Почетная грамота Главы района: 1 человек</li> <li>- Благодарственное письмо от Главы района: 1 человек</li> <li>- Почетная грамота Первичной профсоюзной организации: 2 человека</li> <li>- Благодарственное письмо Первичной профсоюзной организации: 2 человека</li> <li>- Грамота от Совета ветеранов: 2 человека</li> <li>- Почетная грамота от Единой России (от Мешкова Д.Ф.): 1 человек</li> </ul>
6.16	Информация о численности работников бюджетного сектора (УРФО)	Иксанова Р.Ф.	Отчет предоставлен 04.04.2023г.; 26.06.2023г.; 09.10.2023г.; 09.01.2024г.
6.17	Отчет о деятельности	Иксанова Р.Ф.	Отчет предоставлялся по запросу
6.18	Подготовка и сдача отчетности о неполной занятости (П4-НЗ)	Иксанова Р.Ф.	Отчет формировался и отправлялся ежеквартально до 08 числа
6.19	Предоставление карточки учета организации в военный комиссариат	Иксанова Р.Ф.	Карточка учета организации предоставлена в военный комиссариат 27.10.2023г.
6.20	Составление и утверждение плана «Об организации воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе» на 2024 год	Иксанова Р.Ф.	План составлен и утвержден 27.10.2023г.
6.21	Подготовка годового статистического отчета о численности, составе, движения работников,	Иксанова Р.Ф.	Сформирован и отправлен 25.12.2023г.

	руководителей и специалистов (форма 1-к)		
6.22	Составление и утверждение графика отпусков на 2024 год	Иксанова Р.Ф.	Составлен и утвержден 15.12.2023г.

### VII. Хозяйственный отдел

7.1	Проведение инструктажей по технике безопасности и охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности с сотрудниками учреждения согласно планам.	Фаткина Н.П.	09.01.2023г.- провели повторные инструктажи: - по технике безопасности и охране труда, - по пожарной безопасности, - по антитеррористической защищенности учреждения; 07.07.2023 г.-провели повторный инструктажи - по технике безопасности и охране труда, -по пожарной безопасности, -по антитеррористической защищенности учреждения, Заведены новые журналы по регистрации инструктажей по ОТ-вводный, на рабочем месте, регистрации микротравм; Внеплановые инструктажи не проводились, так как не поступало рекомендаций от МСО.
7.2	Подготовка и сдача отчетов	Фаткина Н.П.	Каждый месяц с 26 по 28 число в течении всего года составлялись и сдавались отчеты: по потребляемой эл. энергии в ООО «Уралэнерго-сбыт», РЭС Сосновского района; по газоснабжению в ООО «Классик».
7.3	Взаимодействие с ООО «Пресса Урала по оформлению подписки «Ветеран Урала»	Фаткина Н.П.	Оформлена подписка на газеты и журналы на первое полугодие с 01.01.2023г.;на второе полугодие с 01.07.2023г
7.4	Подготовка здания к работе в отопительный период	Фаткина Н.П.	При подготовке здания к работе в отопительный период 2023-2024г.г., проведена подготовка здания к отопительному периоду согласно плану мероприятий. Составлены акты.
7.5	Сдача паспортов готовности здания к отопительному периоду в Администрацию района и в Министерство социальных отношений	Фаткина Н.П.	28.07.2023 г. сдан паспорт готовности здания к отопительному периоду 2023-2024г.г. в Администрацию сельского поселения; 27.08.2023 г. паспорт передан в МСО.
7.6	Заполнение журнала по учету выдачи газеты «Южноуральская панорама»	Фаткина Н.П.	В течении года еженедельно по четвергам заполнялся журнал выдачи газеты «Южноуральская панорама» (газеты поступают в кол-ве 400 шт.)
7.7	Контроль за качественной уборкой помещений	Фаткина Н.П.	В течении года ежедневно осуществлялся обход и осмотр помещений

	и территории		и территории здания на качество уборки.
7.8	Контроль выполнения плана по ремонтным работам и разработке проектно-сметной документации	Фаткина Н.П.	Апрель 2023 г. – замена стеклопакетов. Сентябрь 2023 г. – проведены работы по ремонту крыльца
7.9	Облагораживание территории вокруг здания: проведение субботников, посадка цветов	Фаткина Н.П.	1. Весенне-летний период: Облагораживание территории вокруг здания: в мае проведен субботник, убрана сухая трава по всей территории учреждения, проведена побелка деревьев, посажены цветы. 2. В течении летнего периода проводилась прополка цветов, скос травы; ежедневно проводилась уборка территории перед учреждением. 3. В зимний период убирается снег. В течении года уборщиком территории проводится уборка и необходимые мероприятия по содержанию территории в чистоте (покос травы, обрезка деревьев и пр.)
7.10	Обеспечение сохранности мебели, хозяйственного инвентаря, оргтехники. Принятие мер по их восстановлению и ремонту в случаях повреждения	Фаткина Н.П.	В течении года по мере необходимости проводилась заправка картриджей. Для уборки помещений и территории учреждения по мере необходимости приобретался хоз. инвентарь, при необходимости принимались меры по восстановлению и ремонту мебели и хозяйственного инвентаря, а также приобретался новый. В июле было установлено дополнительное освещение наружного фасада здания и для этого приобретено соответствующее оборудование. В августе проведен ремонт(покраска) кабинетов и помещений учреждения. В декабре для уборки территории учреждения от снега была приобретена снегоуборочная машина.

### VIII. Бухгалтерия

1.1	Изучение нормативноправовых документов	Завьялова Л.А. Емельянова О.А.	Своевременно ознакомлены со всеми нововведениями
1.2	Формирование нормативноправовой базы	Завьялова Л.А. Емельянова О.А.	Собрана информация о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности
1.3	Ведение бухгалтерской документации	Емельянова О.А.	Проведен сбор, регистрация и обобщение информации

1.4	Соблюдение кассовой дисциплины	Емельянова О.А	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечено соблюдение порядка расходования денег из выручки.</li> <li>• Соблюдены сроки сдачи выручки в банк</li> </ul>
1.5	Формирование архива	Емельянова О.А	<ul style="list-style-type: none"> <li>• комплектование архива документами, состав которых предусмотрен положением об архиве;</li> <li>• учет и обеспечение сохранности документов;</li> <li>• использование хранящихся в архиве документов;</li> </ul>
1.6	Ежемесячное формирование регистров учета	Завьялова Л.А. Емельянова О.А.	использование учетной и отчетной информации для анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия с целью принятия управленческих решений
1.8	Своевременная подготовка и сдача отчетности в налоговый орган, ПФР, ФСС, финансовый отдел, УСЗН	Завьялова Л.А. Емельянова О.А.	Все отчеты сданы в соответствии с установленными сроками
1.9	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью КЦСОН	Завьялова Л.А.	На исполнении
1.10	Количественная оценка показателей эффективности работы	Завьялова Л.А.	исполнено
1.11	Заключение договоров в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Завьялова Л.А.	За 2023 года заключено 171 договора